

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №86 с.Шаблиевка
(МБОУ СОШ №86 с.Шаблиевка)

02.09.2025

Приказ

№ 184

с.Шаблиевка

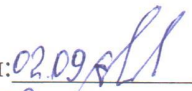
О создании Штаба воспитательной работы
в МБОУ СОШ № 86 с. Шаблиевка на 2025-2026 учебный год

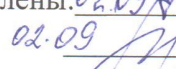
В целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения и здорового образа жизни, руководствуясь Уставом МБОУ СОШ №86 с.Шаблиевка

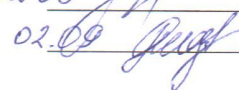
ПРИКАЗЫВАЮ:

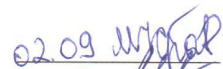
1. Создать Штаб воспитательной работы (далее ШВР) в МБОУ СОШ №86 с.Шаблиевка, направленный на координацию воспитательной работы в школе;
2. Руководитель ШВР: Литвинов Д.В., заместитель директора по воспитательной работе
Члены ШВР:
Жордочкин Д.Э., директор школы
Тоцкая Е.И., заместитель директора по УВР
Якобищук О.В., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Матвиенко С.В., педагог – психолог
Полякова С.Г., руководитель ШСК «Импульс»
Кравченко М.С., педагог дополнительного образования
Демиденко М.И., педагог – библиотекарь
3. Утвердить:
3.1.Положение о ШВР на 2025-2026 учебный год (приложение 1)
3.2.План работы ШВР на 2025-2026 учебный год (приложении 2)
4. Заместителю директора по ВР, Литвинову Д.В.:
4.1.Организовать работу ШВР в 2025-2026 учебном году в соответствии с планом работы;
4.2.Проводить анализ внеклассной деятельности классных руководителей в соответствии с основными задачами Штаба и критериями деятельности по окончанию полугодия.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

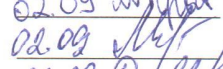
Директор МБОУ СОШ №86 с.Шаблиевка  Д.Э.Жордочкин

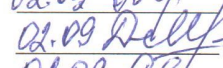
С приказом ознакомлены: 02.09.25  Литвинов Д.В.

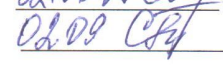
02.09.25  Тоцкая Е.И.

02.09.25  Якобищук О.В.

02.09.25  Кравченко М.С.

02.09.25  Матвиенко С.И.

02.09.25  Демиденко М.И.

02.09.25  Полякова С.Г.

**ПОЛОЖЕНИЕ о Штабе воспитательной работы
МБОУ СОШ №86 с.Шаблиевка**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Школьного штаба воспитательной работы (далее ШВР).
- 1.2. ШВР проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в школе и по месту жительства, содействует охране их прав.
- 1.3. ШВР создается для проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, обеспечения межведомственного взаимодействия.
- 1.4. ШВР в своей деятельности руководствуется в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 02.07.2021г., Уставом образовательной организации, Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, нормативно-правовыми актами РФ, регламентирующими деятельность детских общественных организаций в учреждениях образования.
- 1.5. Общее руководство ШВР осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
- 1.6. Координацию ШВР осуществляет Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
- 1.7. Члены ШВР назначаются приказом директора школы из числа педагогов.

2. Основные задачи

- 2.1. Разработка плана работы ШВР.
- 2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации воспитательного процесса в образовательном учреждении.
- 2.3. Организация занятости обучающихся во внеурочное время, вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, социокультурных центров, детских общественных объединений (РДДМ).
- 2.4. Обеспечение взаимодействия образовательного учреждения и служб системы профилактики в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также защите их прав.
- 2.5. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.
- 2.6. Оказание практической помощи администрации образовательного процесса учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями профилактики, культуры и спорта для расширения воспитательной среды и организации досуга обучающихся.
- 2.7. Проведение анализа воспитательной, в том числе профилактической работы.

3. Функции ШВР

- 3.1. ШВР осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.
- 3.2. Организует выполнение решений администрации образовательного учреждения.
- 3.3. Принимает участие в обсуждении перспективного плана развития образовательного учреждения.
- 3.4. Председатель ШВР, совместно с руководителем организации, представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательной организации, а также, наряду с родительским комитетом и родителями

(законными представителями), интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних.

- 3.5. Утверждает правила внутреннего распорядка образовательного учреждения и другие локальные акты, в рамках установленной компетенции.
- 3.6. Изучает состояние правопорядка на территории образовательного учреждения и другие локальные акты, в рамках установленной компетенции.
- 3.7. Участвует в пропаганде правовых знаний среди учащихся и родителей образовательного учреждения.
- 3.8. Участвует в пропаганде здорового образа жизни и профилактики вредных привычек.
- 3.9. Проводит мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 3.10. Информировывает педагогический коллектив о результатах деятельности ШВР.

4. Организация деятельности ШВР

- 4.1. Заседания ШВР проводятся 1 раз в месяц (содержание заседаний – планирование, оценка деятельности структурных подразделений, отчёты членов ШВР о проделанной работе, анализ результатов и т.д.)
- 4.2. 1 раз в полугодие анализируется эффективность работы ШВР.
- 4.3. Систематически информируется педагогический коллектив, родительская общественность о ходе и результатах воспитательной (профилактической) работы, в том числе и профилактической в образовательном учреждении.

5. Права и ответственность ШВР

ШВР имеет следующие права:

- член ШВР может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося социально-профилактической деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего ШВР;
- предлагать руководителю образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета образовательного учреждения;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчётов о профилактической деятельности классных руководителей, социально-профилактической службы образовательного учреждения, родительского комитета, других органов самоуправления образовательного учреждения;
- организовывать и проводить общешкольные воспитательные мероприятия профилактического характера для учащихся;
- совместно с руководителем образовательного учреждения готовить информационные и аналитические материалы о профилактической деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

ШВР несёт ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании, прав и интересов несовершеннолетних в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения.

6. Основные направления работы

- создание целостной системы воспитания образовательного учреждения;
- определение приоритетов воспитательной работы;

- организация досуга учащихся (проведение культурно – массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной и внешкольной работы, спортивных соревнований, конкурсов);
- развитие системы дополнительного образования в школе;
- организация трудовой занятости, оздоровления, и досуга в каникулярное время;
- индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно – развивающие занятия);
- участие в межведомственных рейдах по выявлению безнадзорных несовершеннолетних;
- проведение рейдов по изучению занятости учащихся во внеурочное время, выполнения режима труда и отдыха;
- совместно со специалистами служб системы профилактики проведение лекций, бесед, классных часов, родительских собраний;
- обеспечить сопровождение несовершеннолетних при возникновении ЧС;
- оформление и обновление информационных стендов, выпуск листовок, информационных буклетов, виртуальных плакатов.

7. Документация и отчётность ШВР

- годовой и текущий (ежемесячный) планы работы, утверждённые директором школы;
- план работы Советника директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- протоколы заседаний ШВР (электронный вариант);
- социальный паспорт школы;
- картотека обучающихся, состоящих на профилактических учётах;
- картотека семей, состоящих на профилактических учётах;
- отчётность по занятости обучающихся школы.

8. Делопроизводство

- 8.1. Ежегодные планы работы ШВР, отчёты о его деятельности входят в номенклатуру дел образовательного учреждения.
- 8.2. Протоколы заседаний ШВР, Совета профилактики правонарушений и безнадзорности образовательного учреждения, его решения оформляются секретарём и хранятся в его канцелярии.

**План работы Штаба воспитательной работы
в МБОУ СОШ №86 с.Шаблиевка на 2025-2026 учебный год**

№	Повестка заседания	Дата проведения
1	1. План работы ШВР на 2025-2026 учебный год. 2. Анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год. 3. Система воспитательной работы школы, задачи на новый учебный год. 4. Утверждение плана работы ШВР на 2025-2026 учебный год. 5. Организация работы ШСК «Импульс». 6. Акция «Внимание дети!» 7. Организация внеурочной занятости обучающихся.	Сентябрь
2	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь. 2. О планировании деятельности ШВР на осенних каникулах. 3. Работа классного руководителя по предупреждению правонарушений среди учащихся, по профилактике незаконного потребления наркотических веществ, среди детей и подростков. 4. Профилактика суицидального поведения.	Октябрь
3	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 2). 2. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул. 3. О мероприятиях в ноябре 2025г. 4. О праздновании Дня матери.	Ноябрь
4	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3). 2. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы». 3. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. 4. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами. 5. Отчёт членов ШВР о профилактической работе с учащимися, требующими повышенного педагогического внимания за 1 полугодие 2025-2026 учебного года.	Декабрь
5	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 4) 2. Об итогах деятельности школы по реализации Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об	Январь

	основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" за 1 полугодие 2025-2026 учебного года. 3. Результаты работы Ученического совета школы. 4. Анализ работы ШВР за 1 полугодие 2025-2026 учебного года. 5. О подготовке и проведению месячника военно-патриотической направленности.	
6	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 5) 2. Профилактическая работа с учащимися школы по предупреждению нарушения Закона №1539. 3. Организация трудоустройства учащихся 14-15 лет во время весенних каникул. 4. Организация занятости обучающихся во время весенних каникул. 5. О подготовке и празднованию Дня Защитника Отечества.	Февраль
7	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 6) 2. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания. О деятельности органов школьного (ученического самоуправления). 3. О подготовке и празднованию Международного женского дня.	Март
8	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 7) 2. Об организации ШВР в летний период, о подготовке к реализации программы «Лето 2025» 3. О подготовке празднования Дня Победы.	Апрель
9	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 8) 2. Об организации спортивно-оздоровительной работы в июне. 3. О подготовке и проведению «Последнего звонка», «Выпускных вечеров», Дня Защиты детей. 4. Анализ работы ШВР за 2 полугодие 2025-2026 учебного года.	Май
10	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №9) 2. Занятость учащихся трудовой деятельностью в летний период. 3. Работа с неблагополучными семьями. 4. Анализ профилактической работы, анализ работы ШВР за 2025-2026 учебный год.	Июнь